# RESOLUCIÓN Nº 0021-2021-UNHEVAL-VRI

Huánuco, 22 de febrero del 2021.

**VISTO:** El Oficio N° 0170-2021-UNHEVAL-DIU recibido el 22/02/2021, *Reg. 055*, (02) archivos adjuntos en forma digital;

**CONSIDERANDO:**

Que, la Ley Universitaria 30220 en su Capítulo VI "INVESTIGACIÓN", Artículo 48°, establece que: *La investigación constituye una función esencial y obligatoria de la universidad, que la fomenta y realiza, respondiendo a través de la producción de conocimiento y desarrollo de tecnologías a las necesidades de la sociedad, con especial énfasis en la realidad nacional. Los docentes, estudiantes y graduados participan en la actividad investigadora en su propia institución o en redes de investigación nacional o internacional, creadas por las instituciones universitarias públicas o privadas*;

Que, con Resolución de Consejo Universitario N° 4452-2018-UNHEVAL de fecha 17/12/2018, se ratifica la Resolución N° 071-2018-UNHEVAL-VRI del 05/12/2018 que aprueba el Reglamento General de Investigación de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán;

Que, con Oficio N° 0170-2021-UNHEVAL-DIU de fecha 22/02/2021, la Directora de Investigación Universitaria, solicita aprobación de la DIRECTIVA PARA LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CON FONDOS CONCURSABLES 2021, PARA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN Y SEMILLEROS, que tiene como objetivo fomentar y realizar investigación científica con la participación de los docentes y estudiantes de pregrado y posgrado, generando nuevos conocimientos que contribuyan con alternativas de solución de la problemática actual y a la mejora de la calidad de vida de la población en la región, el país y del mundo;

Estando a las atribuciones conferidas al Vicerrector de Investigación por la Ley Universitaria Nº 30220, por el Estatuto de la UNHEVAL, la Resolución N° 050-2016-UNHEVAL-CEU, del 26.AGO.2016, del Comité Electoral Universitario, que proclamó y acreditó, a partir del 02.SET.2016 hasta el 01.SET.2021, a los representantes de la Alta Dirección; y por la Resolución N° 2780-2016-SUNEDU-02-15.02, del 14.OCT.2016, que resolvió proceder a la inscripción de la firma del Vicerrector de Investigación de la UNHEVAL en el Registro de Firma de Autoridades Universitarias, Instituciones y Escuelas de Educación Superior de la SUNEDU;

**SE RESUELVE:**

1° **APROBAR**, la **DIRECTIVA PARA LA CONVOCATORIA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CON FONDOS CONCURSABLES 2021, PARA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN Y SEMILLEROS,** elaborada por la Dirección de Investigación Universitaria, la misma que forma parte de la presente Resolución, por lo expuesto en los considerandos precedentes.

2° **REMITIR** al Consejo Universitario para su ratificación.

3° **DAR A CONOCER** a los órganos correspondientes.

Regístrese, comuníquese y archívese.

UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN - HUÁNUCO
VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN

**Dr. Javier Gonzalo López y Morales**
**VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN**

**Distribución:** CU/Rector/VRAcad./DIU/EPG/Facultades (14)/archivo.
***MBT/Sec.***

# UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN

# HUÁNUCO

## VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
## DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

# CONVOCATORIA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CON FONDOS CONCURSABLES 2021, PARA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN Y SEMILLEROS.

# RESOLUCIÓN N°021-2021-UNHEVAL-VRI

## HUÁNUCO- PERÚ

## 2021

## AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

Dr. Reynaldo Marcial Ostos Miraval
**Rector**

Dr. Ewer Portocarrero Merino
**Vicerrector Académico**

Dr. Javier Gonzalo López y Morales
**Vicerrector de Investigación**

## DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

Dra. Verónica Cajas Bravo
**Directora de Investigación Universitaria**

Mg. Laura Mery Vara Pasquel
**Jefe Unidad de Gestión de Investigación**

# ANEXOS

**Anexo 1:** Ficha de inscripción de los miembros del equipo de investigación

**Anexo 2:** Carta de compromiso de los miembros del equipo de investigación.

**Anexo 3:** Declaración jurada de originalidad y autenticidad del proyecto y de no recibir financiamiento de otra fuente.

**Anexo 4:** Constancia de cumplimiento de presentación de informes finales de investigación, artículos científicos, año sabático y tesis de maestría o doctorado financiadas por la Universidad Nacional "Hermilio Valdizán en los últimos 5 años. Emitido por la Dirección de Investigación Universitaria.

**Anexo 5:** Curriculum vitae de los miembros del equipo de investigación.

**Anexo 6:** Presupuesto del proyecto de investigación.

**Anexo 7:** Líneas de investigación.

**Anexo 8:** Estructura del proyecto de investigación científica.

**Anexo 9:** Declaración jurada de no violar las normas internacionales de ética para investigaciones en humanos y/o animales.

**Anexo 10:** Criterios de evaluación del proyecto de investigación científica

**Anexo 11:** Criterios de evaluación del informe final de investigación

# CONVOCATORIA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CON FONDOS CONCURSABLES 2021, PARA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN Y SEMILLEROS.

## TÍTULO I
## GENERALIDADES

### 1.1 Objetivo

Fomentar y realizar investigación científica con la participación de los docentes y estudiantes de pregrado y posgrado, generando nuevos conocimientos que contribuyan con alternativas de solución de la problemática actual y a la mejora de la calidad de vida de la población en la región, el país y del mundo.

### 1.2 Finalidad

Fomentar la participación de docentes y estudiantes de la UNHEVAL que realizan investigación básica y aplicada de tal manera que contribuyan con alternativas de solución de la problemática actual y a la mejora de la calidad de vida de la población en la región, el país y del mundo.

**a)** Generar y difundir nuevos conocimientos a través de la investigación científica enmarcadas en las líneas de Investigación Institucionales que promueve la UNHEVAL.

**b)** Presentar y publicar los resultados de la investigación realizada por los docentes y estudiantes de la UNHEVAL, a través de la revista científica Investigación Valdizana u otras revistas científicas indexadas (Scopus, Web of Science, Scielo, DOAJ Redalyc, Latindex)

**c)** Promover que las investigaciones sean transferibles a la sociedad.

### 1.1. Base Legal

El concurso tiene como soporte la siguiente normativa:

a. Ley universitaria N° 30220.
b. Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
c. Ley N° 31084, Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
d. Decreto Legislativo N° 822, Ley Sobre el Derecho de Autor.
e. Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, modificado con D. Leg. N° 1341
f. D.S. N° 350-2015-EF, Aprueba el reglamento de la Ley N° 30225
g. Resolución Asamblea Universitaria N° 003-2021-UNHEVAL aprueba el Estatuto de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán de Huánuco, fecha 25 de enero 2021.
h. Resolución de Consejo Universitario N°4452-2018-UNHEVAL que aprueba el Reglamento General de Investigación de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán.

### 1.3 Alcance

La presente convocatoria está dirigido a los docentes y estudiantes de pregrado y posgrado de la UNHEVAL que forman parte de los Grupos de Investigación y Semilleros que requieran financiamiento para realizar la investigación.

### 1.4 Modalidades

Para seleccionar los proyectos de investigación, se han establecido las siguientes modalidades:

**a) Investigación Básica**: Tiene como finalidad la obtención y recopilación de información para ir construyendo una base de conocimiento que se va agregando a la información previa existente. Dentro de ella se contempla el siguiente tipo:

- Investigación Descriptiva o correlacional: utilizada para describir las características de una población o fenómeno estudiado, sin influir sobre él de ninguna manera.

**b) Investigación Aplicada**: Tienen como objetivo resolver un determinado problema o planteamiento específico. Dentro de ella se contemplan los siguientes tipos:

- Investigación Explicativa: Es aquella que tiene relación causal; no sólo persigue describir o acercarse a un problema, sino que intenta encontrar las causas del mismo. Existen diseños no experimentales y experimentales.
  - Investigaciones explicativas con diseños no experimentales.
  - Investigaciones explicativas con diseños experimentales.

## 1.5 Resultados Esperados

Los proyectos de investigación ejecutados deberán alcanzar los siguientes resultados:

1. Presentación de artículo científico a una revista indexada
2. Tesis de pregrado o posgrado concluidas que conlleven a la obtención del título o grado académico en la UNHEVAL.

## TÍTULO II
## BASES DEL CONCURSO

### 2.1. Prioridades del Concurso

Los proyectos de investigación presentados deben ser originales y estar enmarcados en las líneas de investigación institucionales de la UNHEVAL y/o de las carreras profesionales que contribuyan a dar solución de la problemática actual y a la mejora de la calidad de vida de la población en la región, el país y del mundo.

### 2.2. Público Objetivo

En la presente convocatoria participan los docentes, estudiantes de pregrado y posgrado de la UNHEVAL que forman parte de Grupos de Investigación y de Semilleros.

### 2.3. Conformación del equipo de Semilleros de investigación

El equipo estará conformado por un mínimo de 03 personas y máximo de 6 personas, los cuales son:

a) Docente asesor (01 docente ordinario de la UNHEVAL)
b) Docente asesor asociado (01 opcional, docente ordinario o contratado de la UNHEVAL)
c) Estudiante coordinador (01 estudiante de pregrado)
d) Estudiantes Semilleros (hasta 03 alumnos de pregrado)

### 2.4. Conformación del equipo de Grupos de investigación

El equipo de investigación estará conformado por un mínimo de 04 personas y máximo de 10 personas, los cuales son:

a) Investigador Principal (01 investigador).
b) Co-Investigadores (de 02 a 04 investigadores).
c) Estudiantes (hasta 03 alumnos de pre o posgrado acorde a la envergadura del proyecto).
d) Colaboradores (hasta 02 personas de apoyo).

Las funciones y los requisitos para los integrantes del equipo de Semilleros y Grupos Investigación son las siguientes:

| Función | Descripción |
|---|---|
| **Investigador Principal / Docente Asesor**<br>Docente con filiación a la UNHEVAL, registrado en el CTI Vitae | Es el responsable del proyecto en términos técnicos y administrativos, así como de la ejecución y supervisión del Proyecto, orientando las acciones del equipo de investigación.<br>Puede ser el asesor del tesista.<br>**Requisitos:** Docente ordinario, debe contar con grado de Maestro o Doctor.<br>**Nota:** Haber publicado artículos en revistas indizadas (Scopus, Web of Science, Scielo, DOAJ, Redalyc, Latindex) |
| **Co-Investigadores/ Docente Asesor Asociado**<br><br>Docente o profesionales registrados en el CTI Vitae | Tiene a su cargo uno o más etapas, componentes o actividades del proyecto de investigación y como consecuencia de sus actividades.<br>Puede ser el asesor del tesista.<br>**Requisitos:**<br>Ser docente ordinario o contratado de la UNHEVAL, como también investigadores externos.<br>Debe tener título Universitario y estudios de maestría<br>Haber publicado artículos en revistas indizadas (Scopus, Web of Science, Scielo, DOAJ, Redalyc, Latindex) |

| | |
|---|---|
| **Estudiantes / Semilleros** | Realiza actividades durante el periodo establecido de la ejecución del proyecto de investigación, comprometiéndose a la culminación y presentación de resultados.<br>**Requisitos:**<br>Es un estudiante de pregrado o posgrado de la UNHEVAL.<br>El estudiante debe tener los créditos que exige su escuela para elaboración de su tesis. |
| **Colaboradores** | Apoya a las acciones del equipo de investigación durante todo el proyecto.<br>**Requisito:**<br>Profesional o Técnico, estudiante de pregrado o posgrado, o personal administrativo de la institución o de otras instituciones peruanas. |

## 2.5. Financiamiento

Los proyectos de investigación serán financiados con Recursos Directamente Recaudados, únicamente para la adquisición de bienes de capital al 100% sujetos a los procedimientos internos regulados por la UNHEVAL.

### 2.5.1. Monto y plazo

El periodo de ejecución presupuestal de los proyectos es de nueve (9) meses y solo se financiarán los proyectos ganadores de Grupos de Investigación y de Semilleros en orden de mérito, hasta cubrir el monto aprobado para el proyecto:

| DENOMINACION | FUENTE FINANCIAMIENTO | MONTO MAXIMO | N° PROYECTOS |
|---|---|---|---|
| Proyectos de Grupos de Investigación Docente | R.D. | S/.15,000 | 5 |
| Proyectos de Investigación de Semilleros | R.D. | S/.5,000 | 5 |

### 2.5.2 Partida presupuestal

El presupuesto asignado para el financiamiento del proyecto de investigación es exclusivo para cubrir gastos de **adquisición de bienes de capital** asociados a la ejecución del proyecto, considerando los siguientes:

| | |
|---|---|
| **Adquisición de bienes de capital (maquinaria, equipos, mobiliario entre otros)**<br><br>**(100 %)** | ➢ Compra de equipos requeridos para la investigación.<br>➢ Los equipos adquiridos serán propiedad de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán, los cuales deben adecuarse al tratamiento normal de otro bien.<br>➢ Los equipos sólo serán adquiridos si cuentan con la debida justificación, asociado a la ejecución del proyecto de investigación, además deberá asegurarse su sostenibilidad y considerar que generarán continua producción científica y/o tecnológica, después de finalizar el proyecto de investigación.<br>➢ Los equipos con los que ya cuenta la Universidad no serán Financiados. |

# TÍTULO III
# POSTULACIÓN

## 3.1 Proceso de Postulación

La postulación a la convocatoria de proyectos especiales para Grupos de Investigación y Semilleros, deberá realizarse conforme a las especificaciones de las bases y formularios que se encuentran en los anexos.

Los anexos 1, 2, 3, 4, 6, 9, la Constancia de recepción digital (Emitida por el sistema intranet de la Dirección de Investigación), y el proyecto en formato digital PDF de acuerdo a estructura anexo 08 deberán ser enviados al correo diu@unheval.edu.pe, en la fecha indicada según cronograma establecido.

El Investigador Principal y/o Docente Asesor es el encargado de enviar el proyecto de investigación para su postulación, alcanzando los documentos requeridos en el numeral 3.2.

## 3.2 Documentos de Postulación

Es requisito para la postulación de los proyectos de investigación los siguientes documentos:

**a)** Ficha de inscripción del equipo de investigación **(Anexo 1).**

**b)** Carta de compromiso de los miembros del equipo de investigación **(Anexo 2).**

**c)** Declaración jurada de originalidad y autenticidad del proyecto, y de no recibir financiamiento de otra fuente firmado por el responsable del proyecto **(Anexo 3).**

**d)** Constancia de cumplimiento de presentación de informes finales de investigación, artículos científicos, año sabático y tesis de maestría o doctorado financiadas por la Universidad Nacional "Hermilio Valdizán en los últimos 5 años. Emitido por la Dirección de Investigación Universitaria. **(Anexo 4).**

**e)** Presupuesto del proyecto de investigación, visado por la Unidad de Gestión de Investigación **(Anexo 6).**

**f)** Los proyectos de investigación seleccionados que consideren ensayos con animales o humanos deberán presentar una declaración jurada de no violar las normas internacionales de ética para investigaciones en humanos y/o animales. **(Anexo 09).**

g) Presentación del proyecto de investigación en formato PDF al correo diu@unheval.edu.pe y adjuntar la constancia de inscripción en el sistema de la intranet de la DIU.

Después del cierre del concurso no se aceptarán documentos que no hayan sido adjuntados al momento de presentarse al concurso.

### 3.3 Restricciones e impedimentos

a) El Investigador Principal del proyecto sólo debe registrar una postulación.
b) Un integrante del equipo de investigación no deberá desempeñar más de una función en el equipo.
**c)** No es permitida la participación de los tesistas en el equipo de investigación, cuando su proyecto de tesis ya cuenta con el financiamiento de otra fuente **(Anexo 3).**
d) No es permitida la participación de los co-investigadores como miembros del equipo de investigación los docentes que gocen de acceso a información privilegiada que sea relevante y determinante en el proceso de toma de decisiones del concurso.
e) No se aceptará la postulación de los representantes de los órganos de gobierno ni de sus familiares, hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad de los miembros de la comisión evaluadora.
f) No está permitido la participación de los docentes en uso de año sabático, ni licencia sin goce de haber.

### 3.4 Cronograma

| ACTIVIDADES | FECHAS |
|---|---|
| Apertura de la convocatoria | 23 de febrero al 01 de marzo de 2021 |
| Absolución de Consultas | 23 de febrero al 01 de marzo de 2021 |
| Presentación de proyectos de investigación | 01 de marzo al 14 de marzo de 2021 |
| Evaluación de proyectos | 15 de marzo al 18 de marzo de 2021 |
| Publicación de proyectos aprobados | 19 de marzo de 2021 |
| Desarrollo del proyecto | 20 de marzo al 20 de diciembre 2021 |
| Presentación de primer informe de avance | Hasta el 20 de junio de 2021 |
| Presentación de segundo informe de avance | Hasta el 20 de setiembre de 2021 |
| Presentación de informe final | Hasta el 30 de diciembre de 2021 |
| Presentación de articulo científico | Hasta el 30 de diciembre de 2021 |

### 3.5 De la consulta y su absolución

Podrán presentar las consultas a través del correo electrónico: **diu@unheval.edu.pe** o al Telf. **062-591060** Anexo **2048** cel. **964917918, 962923125**

# TÍTULO IV
# PROCESO DE EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y RESULTADOS

## 4.1 Procedimiento

La Dirección de Investigación Universitaria a través de la Unidad de Gestión de Investigación es responsable del proceso hasta la publicación de los resultados del concurso.

La Dirección de Investigación Universitaria hará uso de herramientas para detección de plagio, de detectarse algún plagio o falsedad durante el proceso de evaluación, selección o ejecución, se descalificará el proyecto sin perjuicio de sanción que amerite de acuerdo al reglamento de Investigación de la Universidad.

Los miembros de la comisión de evaluación estarán conformados por pares externos, que cumplan los siguientes requisitos:

- ✓ Grado de Maestro o Doctor
- ✓ Registro vigente de Investigador RENACYT
- ✓ Investigador en el Área

## 4.2 Etapas del proceso de Evaluación y Selección

### 4.2.1 Elegibilidad

En esta etapa se verifican los requisitos de elegibilidad según lo dispuesto en el numeral 3.1 El cumplimiento o incumplimiento de dichos requisitos determinan las postulaciones Aptas y No Aptas, respectivamente.

### 4.2.2 Evaluación

En esta etapa se realiza la evaluación de las propuestas aptas, la cual es realizada por evaluadores externos según las temáticas de las postulaciones. La evaluación de los proyectos estará en base a un puntaje máximo de 100 puntos.

Solo serán seleccionados y financiados los proyectos que estén en estricto orden de mérito igual o mayor de 60 puntos y hasta cubrir la disponibilidad presupuestaria aprobada para este fin. En caso de haber empate se asignará equitativamente a los proyectos ganadores.

### 4.2.3 Selección

Los miembros de la comisión de evaluación establecerán el orden de méritos en las actas correspondientes acorde a los resultados. Todo el expediente, será remitido a la Dirección de Investigación Universitaria, quien lo elevará al Vicerrector de Investigación, para la emisión de la Resolución que aprueba los proyectos de investigación a ser financiados, las mismas que deberán ser ratificadas por el Consejo Universitario.

## 4.3 Publicación de Resultados

Los resultados son definitivos e inapelables y serán publicados en el portal web de la Dirección de Investigación Universitaria: http://www.diu.unheval.edu.pe. Asimismo, la Dirección de Investigación Universitaria, comunicará los resultados de la evaluación a través del correo electrónico de los Investigadores Principales del proyecto.

# TÍTULO V
# SEGUIMIENTO Y MONITOREO

## 5.1 Responsable del seguimiento y monitoreo

La Dirección de Investigación a través de la Unidad de Gestión estará a cargo de verificar el cumplimiento de las actividades de los proyectos aprobados y financiado en coordinación con el Investigador Principal.

## 5.2 Del informe de avance y el informe final

Los informes deben ser detallando los procesos considerados en la metodología utilizada, incluyendo los resultados alcanzados según el objetivo del proyecto. El informe debe constar de parte técnica y financiera.

- **Informe de avance**

  El Investigador Principal del proyecto será el encargado de presentar a la Dirección de Investigación Universitaria los avances parciales del desarrollo de su trabajo de investigación a través del sistema de la intranet, adjuntando fuentes de la documentación técnica y financiera.

- **Informe final**

  a. El informe final debe contener en detalle los procesos desarrollados considerados en la metodología utilizada y los resultados alcanzados, con su respectiva liquidación financiera, debidamente documentada, de acuerdo a la estructura establecida por la Dirección de Investigación.

  b. Además del informe final del trabajo de investigación, se presentará el artículo científico de acuerdo a las exigencias de las revistas indizadas (Scopus, Web of Science, Scielo, DOAJ, Redalyc, Latindex).

  c. El informe final será presentado en digital a la Dirección de Investigación Universitaria, encargados de verificar la conformidad de la ejecución del proyecto y la culminación del mismo con la opinión favorable de un especialista de trayectoria reconocida en investigación según tipo de proyecto y que se encuentre registrado como Investigador CONCYTEC (RENACYT). El especialista tiene la facultad de dar la conformidad o hacer la observación pertinente.

  d. Una vez evaluado el informe final será remitido al Vicerrectorado de Investigación para su aprobación mediante Resolución, el mismo que deberá ser ratificado con Resolución de Consejo Universitario.

## TÍTULO VI
## PENALIDADES

Las sanciones serán aplicadas a los investigadores de los proyectos de investigación que hayan cometido infracciones, previa evaluación de una comisión ad hoc, estableciendo la devolución del monto asignado para la ejecución del proyecto y estará impedido de postular o presentarse a futuros proyectos de investigación convocados por la Dirección de Investigación Universitaria, por espacio de dos años computados después de haber subsanado la infracción.
Son infracciones:

a. Brindar información falsa en los informes de avance o durante la supervisión del proyecto de investigación.
b. No presentar los informes de avance parcial y el informe final del proyecto de investigación, en los tiempos establecidos.
c. Abandono de la continuidad del proyecto de investigación, por el investigador principal sin causa justificada.
d. Asimismo, el incumplimiento de las responsabilidades asignadas al investigador principal, las cuales repercutan en la ejecución programada del proyecto de investigación.

## TÍTULO VII
## BIENES Y EQUIPOS ADQUIRIDOS

Los bienes y equipos adquiridos con cargo al presupuesto del proyecto de investigación pertenecen a la Universidad Nacional Hermilio Valdizán, y son transferidos formalmente al patrimonio de las Unidades de Investigación de la Facultad a la cual pertenece el responsable del proyecto. Al finalizar su ejecución, cada Unidad de Investigación informará sobre el particular al Director de Investigación Universitaria en un plazo no mayor de 10 días hábiles de ocurrida la transferencia.

## DISPOSICIONES FINALES

**PRIMERA:** Todo trabajo de investigación que se someta al presente Reglamento, no debe transgredir las normas sobre propiedad intelectual.

**SEGUNDA:** La titularidad de los resultados finales que generen propiedad intelectual pertenece a la Universidad Nacional Hermilio Valdizán y la invención a los miembros del equipo de investigación. Asimismo, los resultados obtenidos en la investigación se mantendrán en reserva por ser un requisito para su patentabilidad. El trámite de patente se realizará según lo establecido en su propio reglamento.

**TERCERA:** los casos no previstos en este Reglamento, serán resueltos por el Vicerrector de Investigación de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán.

# ANEXOS

## ANEXO 1
## FICHA DE INSCRIPCIÓN DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO DE INVESTIGACIÓN

**SECCIÓN A: IDENTIFICACIÓN DE PARTICIPANTES**

**A1. Datos generales del proyecto**

**Semilleros/Grupos de Investigación:**

1. Título del proyecto:
2. Área de investigación:
3. Línea de investigación:
4. Modalidad (Revisar el inciso 1.4: Modalidades))
5. Localización del proyecto:
6. Duración del proyecto:
7. Fecha estimada de inicio del proyecto:
8. Monto de financiamiento:
9. Datos del Investigador Principal (autor)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Apellidos y Nombres: | | DNI: | |
| Escuela Profesional | | Categoría: | |
| Especialidad: | | RUC: | |
| Correo Electrónico: | | Celular: | |

10. Datos de los integrantes (Coinvestigador/ Docente asesor asociado, estudiantes/semilleros y colaborador)

Datos del integrante (Coinvestigador)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Apellidos y nombres: | | DNI | |
| Escuela Profesional | | Categoría | |
| Especialidad: | | RUC | |
| Correo Electrónico: | | Celular | |

Datos del integrante (Estudiantes/Tesista)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Apellidos y Nombres: | | DNI: | |
| Escuela Profesional | | Categoría: | |
| Especialidad: | | RUC: | |
| Correo Electrónico: | | Celular: | |

Datos del integrante (Colaborador)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Apellidos y Nombres: | | DNI: | |
| Escuela Profesional | | Categoría: | |
| Especialidad: | | RUC: | |
| Correo Electrónico: | | Celular: | |

Completar tantos cuadros como sean necesarios)

**A2. Datos de las entidades de los participantes externos**

**Entidad 1**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Tipo de Entidad | | | | |
| Nombre de la Entidad | | | | |
| Dirección | Distrito | Provincia | Departamento | Código de ubigeo |
| | | | | |
| Año de constitución | | Fecha de inicio de actividades | | |
| Ruc | | CIIU | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Teléfono | | Correo electrónico | |
| Página web | | | |
| Representante legal de la propiedad | | | |
| Nombres | | Apellidos | |
| DNI | | RUC | |
| Correo electrónico | | teléfono | |

**A.3 Antecedentes del equipo de investigación**

**1.** Actividad realizada referente con la temática del proyecto. (máximo 200 palabras)

**2.** Fondos recibidos por alguna entidad del estado o extranjeras

| Nombre del otorgante | Título del proyecto | Monto S/. | Fecha de recepción | Fecha de finalización |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

**ANEXO 2**

**DOCUMENTO DE COMPROMISO DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO DE INVESTIGACIÓN**

Yo_____natural de la Ciudad de _____identificado (a) con DNI_____Con domicilio_____N°____del Distrito de _____Provincia _____Departamento_____. (Docente, estudiante de pregrado, estudiante de postgrado) de la UNHEVAL.

Como ( _ _____ _) del equipo de investigación titulado "

_____

_____" Me comprometo a cumplir con todas las funciones asignadas por el Investigador Principal y/o Docente Asesor, durante el desarrollo y presentación de los resultados finales del proyecto en mención.

Así también menciono que no tengo impedimento académico administrativo con la UNHEVAL para participar en el desarrollo del proyecto de investigación.

Huánuco___de _____ de 20____

Firma _____

Apellidos y Nombres:_____

DNI: _____

**ANEXO 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD Y AUTENTICIDAD**

**DEL PROYECTO Y DE NO RECIBIR FINANCIAMIENTO DE OTRA FUENTE**

Huánuco_____de_____de 20__

Dr. _____

Vicerrector de Investigación de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán de Huánuco.

Presente. -

Referencia: Fondo Concursable 20_____ Proyecto de Investigación

"_____

_____"

De conformidad con lo establecido en el Reglamento del Concurso de la referencia, el/la suscrito(a)_____identificado con D.N.I. N°_____y con domicilio legal en_____.

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

Que el presente proyecto es original y auténtico, en la actualidad no se recibe financiamiento tanto interno como externo para su desarrollo.

Atentamente,

Firma _____

Nombres y Apellidos (del Investigador

Principal y /o Docente Asesor): D.N.I:

**ANEXO 4**

**CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACIÓN DE INFORMESDE INVESTIGACIÓN A LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN UNIVERSITARIA**

**LA DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN UNIVERSITARIA HACECONSTAR:**

Que, el_____en su condición de_____.

Ha cumplido con la presentación de informes finales y artículos científicos de proyectos de investigación financiados con recurso ordinarios, recursos determinados o recursos directamente recaudados, proyectos de investigación anuales, proyectos de investigación por año sabático, proyectos de investigación de semilleros, tesis de maestría o doctorado financiadas por la Universidad Nacional "Hermilio Valdizán.

Se emite la presente constancia a solicitud del interesado, para los fines de postular al financiamiento de su trabajo de investigación bajo la modalidad de selección de fondos concursables.

Huánuco,____de _____de 20_____

Firma y sello de la DIU

## ANEXO 5

## CURRICULUM VITAE DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO DE INVESTIGACIÓN

### I. INFORMACIÓN PERSONAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| Apellido paterno | | | |
| Apellido materno | | | |
| Nombre | | | |
| DNI | | Fecha de Nacimiento | |
| Sexo | | Estado Civil | |
| Teléfono | | Correo | |
| Dirección | | | |

### II. GRADOS ACADÉMICOS

| | |
|---|---|
| Título | |
| Especialidad | |
| Fecha de expedición del título | |
| Centro de estudios | |
| País. | |

### III. PUBLICACIONE

**S Libros**

| | |
|---|---|
| Título del libro | |
| Especialidad | |
| Año de publicación | |
| Lugar de Publicación | |
| Registro ISBN | |

**Artículos**

| | |
|---|---|
| Título del Artículo | |
| Especialidad | |
| Revista donde se publicó | |
| Volumen y Año de publicación | |
| Registro ISSN | |
| DOI | |

### IV. CAPACITACIONES

| | |
|---|---|
| Nombre de la capacitación | |
| País | |
| Institución | |
| Fecha de inicio | |
| Fecha de término | |
| Número de horas | |

### IV. EXPERIENCIA

| | |
|---|---|
| Nombre del proyecto de investigación. | |
| Condición | |
| Institución | |
| Fecha de inicio | |
| Fecha de término | |
| Resolución N° | |

El Curriculum vitae será cargado directamente en el sistema intranet de la Dirección de Investigación

## ANEXO 6

## PRESUPUESTO DEL PROYECTO CON PARTIDAS ESPECÍFICAS DEL GASTO
## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

| ESPECÍFICA | CLASIFICADOR DEL GASTO | PRESUPUESTO |
|---|---|---|
| **2.6.** | **ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS** | |
| **2.6.3** | **Adquisición de vehículos, maquinarias y otros** | |
| | (Completar con tantas celdas como sea necesario) | |
| | | |
| | | |
| **2.6.3.1** | **Adquisición de vehículos** | |
| | (Completar con tantas celdas como sea necesario) | |
| | | |
| | | |
| **2.6.3.2** | **Adquisición de maquinarias, equipos diversos y mobiliario** | |
| | (Completar con tantas celdas como sea necesario) | |
| | | |
| | | |

## ANEXO 7

## LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNHEVAL

1. Agricultura, Biotecnología Agrícola
2. Ciencias Veterinarias
3. Ciencias de la Salud
4. Ciencias de la Educación
5. Ciencias Políticas
6. Derecho
7. Economía y Negocios
8. Sociología
9. Ingeniería Civil
10. Otras ingenierías y tecnologías

Aprobado con Resolución de Consejo Universitario N°3098-2019-UNHEVAL
Disponible en: http://diu.unheval.edu.pe/portal/?page_id=389.

## ANEXO 8
## ESTRUCTURA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

**Portada**
**Índice**
**Datos generales del proyecto**
Semilleros/Grupos de investigación:
- ✓ Título del proyecto:
- ✓ Área de investigación:
- ✓ Línea de investigación:
- ✓ Modalidad (Revisar el inciso 1.4: Modalidades))
- ✓ Localización del proyecto:
- ✓ Duración del proyecto:
- ✓ Fecha estimada de inicio del proyecto:
- ✓ Monto de financiamiento:

**1. Resumen del proyecto (Máximo 250 palabras)**
Se presenta en español. Máximo de 250 palabras. Incluir el o los objetivos del estudio, el tipo de estudio o diseño empleado, los procedimientos básicos (selección de unidades de análisis, de los sujetos o animales de experimentación, métodos de recolección de datos y análisis) y las palabras clave. Hacer hincapié en los aspectos nuevos o importantes del estudio.

**2 Plan de investigación**

**2.1. Planteamiento del problema**
2.1.1. Situación problemática: indica describir de manera objetiva la realidad del problema que se está investigando. En la descripción se señalan todas las características de la problemática, los hechos y los acontecimientos que están en entorno social, al mismo tiempo se debe mencionar los antecedentes del problema
2.1.2. Formulación del problema: Se formula como interrogante.
2.1.3. Justificación: Debe justificarse las razones que motivan a realizar la investigación con el propósito de resolver un problema

**2.2. Marco de referencia del problema**
2.2.1. Antecedentes: Investigaciones realizadas previamente vinculadas con el estudio.
2.2.2. Bases teórico-científicas: Exposición y análisis de las teorías que sirven como fundamento para explicar e interpretar los resultados de la investigación

**2.3. Hipótesis, Variables y Objetivos**
2.3.1. Formulación de la hipótesis: Es un enunciado que se realiza de manera previa al desarrollo de una determinada investigación
2.3.2. Objetivos: Los objetivos se vinculan con la pregunta de investigación y se formulan con un verbo en infinitivo: Ejm: describir, explorar, establecer.
a. Objetivo general.
b. Objetivos específicos.

**2.4. Metodología**
2.4.1. Tipo y diseño de investigación: Incluye el tipo de estudio a efectuarse y la metodología con la cual se pretende desarrollar la investigación.
2.4.2. Población y muestra (si el proyecto lo requiere)
2.4.3 Diseño metodológico: Métodos, técnicas e instrumentos de Recolección y procesamiento de datos.

**2.5. Referencias Bibliográficas**
Estilo Chicago, APA o Vancouver dependiendo de la especialidad

**3. Contribuciones del proyecto**
3.1 Mejora de las capacidades técnicas y gestión a la institución:
3.2 Formación de investigadores jóvenes:
3.3 Integración o consolidación a redes temáticas:
3.4 Equipamiento y acceso a servicios especializados:
3.5 Publicaciones indizadas:
3.6 Tesis de pregrado y tesis de posgrado:
3.7 Producción de nuevas tecnologías:

**4. Propiedad y uso de los resultados**

**5. Objetivos y resultados esperados**

| Objetivo general | Resultados finales | Medios de verificación |
|---|---|---|
| | | |
| **Objetivos específicos** | **Resultados intermedios** | **Medios de verificación** |
| | | |

**6. Impactos esperados:** Describir los posibles alcances e impacto.

**7. ACTIVIDADES Y PREVISIÓN DE RECURSOS**

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

| Actividad | Meta física (Unidad medina) | meses | | | | | | | | | | | | Resultados productos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| **Objetivo específico 1:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.1 actividad 1*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.2 actividad 2*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.3 actividad 3*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.4 actividad 4** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Objetivo específico 2:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1 actividad 1*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2 actividad 2*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Objetivo específico 3** | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1 actividad 1*** | | | | | | | | | | | | | | |

(*) Debe detallar las actividades que desarrollará por cada objetivo específico.

**ANEXO 9**

**DECLARACIÓN JURADA DE NO VIOLAR LAS NORMAS INTERNACIONALES DE ÉTICA PARA INVESTIGACIONES EN HUMANOS Y/O ANIMALES.**

Yo, _____personal docente, adscrito a la Facultad de _____Escuela Profesional de_____Identificado con D.N.I. N°_____como (Investigador principal y/o Docente Asesor, del proyecto de investigación) cuyo título del Proyecto de Investigación es_ _____----------.

**DECLARO BAJO JURAMENTO,**

Que durante la ejecución del desarrollo de los ensayos del proyecto de investigación indicado, no se violará las normas de ética en la toma de muestras de seres humanos y/o de animales.

Huánuco, _____de _____de 20__

Firma_____ Nombres y Apellidos:

D.N.I.:

## ANEXO 10

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

| | |
|---|---|
| **TÍTULO DEL PROYECTO** | |
| **LÍNEA DE INVESTIGACIÓN** | |
| **CODIGO DEL PROYECTO** | |

| ESCALA VALORATIVA | Nº | CRITERIO | PUNTAJE PARCIAL |
|---|---|---|---|
| | | **TÍTULO** | |
| 2 | **1** | El título de la investigación tiene un máximo de 20 palabras. | |
| 4 | **2** | El título expresa la relación de las variables, los sujetos de estudio y el contexto determinado. | |
| | | **PROBLEMA DE ESTUDIO** | |
| 4 | **3** | El problema plantea un diagnóstico (documentado bibliográficamente) del fenómeno de estudio y la forma de minimizar sus efectos. | |
| 2 | **4** | El problema presenta la variable y/o relación de variables y la población | |
| | | **OBJETIVOS** | |
| 4 | **5** | Hay concordancia entre los objetivos formulados, el problema general y los problemas específicos. | |
| 2 | **6** | Los objetivos específicos se derivan del objetivo general y son factibles de alcanzar | |
| | | **MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL** | |
| 2 | **7** | Presenta antecedentes relacionados al tema de estudio. | |
| 4 | **8** | Las bases teóricas sustentan el estudio de las variables de la investigación. | |
| 4 | **9** | Presentan citas de investigaciones, revistas científicas, textos, etc., en relación al tema de estudio y son incluidas en las referencias bibliográficas | |
| 2 | **10** | Define los términos básicos con pertinencia. | |
| | | **HIPÓTESIS Y VARIABLES** | |
| 2 | **11** | Las hipótesis formuladas están en relación a los problemas planteados. | |
| 2 | **12** | El número de hipótesis específicas tiene coherencia con el número de problemas específicos. | |
| 4 | **13** | Las variables se definen teórica y operacionalmente. | |
| 4 | **14** | Los indicadores de las variables son medibles | |
| | | **METODOLOGÍA** | |
| 4 | **15** | Se precisa el enfoque, el tipo, nivel y diseño de la investigación | |
| 2 | **16** | Determina la población y el procedimiento muestral. | |
| 2 | **17** | Presenta técnicas e instrumentos cuantitativos pertinentes al estudio | |
| 4 | **18** | Se señala la fundamentación para la elaboración del instrumento | |
| 4 | **19** | Determina de manera detallada el tratamiento estadístico y el análisis de la información cuantitativa. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONSIDERACIONES ÉTICAS** | | | |
| 4 | **20** | Presenta un modelo de consentimiento informado que los datos brindados serán confidenciales. | |
| 2 | **21** | Se ha mencionado el beneficio directo a los participantes pos estudio. | |
| 4 | **22** | Carta de aprobación del comité de ética. | |
| **CRONOGRAMA** | | | |
| 2 | **23** | El periodo de tiempo es apropiado y está acorde a lo planteado en el estudio. | |
| 4 | **24** | El cronograma está detallado por: actividad, responsables y fecha. | |
| **PRESUPUESTO** | | | |
| 4 | **25** | El presupuesto es detallado en cada rubro (genérica y específicas de gastos) y tiene coherencia con las actividades programadas en el proyecto. | |
| **REFERENCIA** | | | |
| 2 | **26** | Usa de manera adecuada un estilo de referencia para la bibliografía (APA, VANCOUVER u otros) | |
| 4 | **27** | Todo lo que está citado en el estudio este listado en la bibliografía. | |
| **DEL INVESTIGADOR** | | | |
| 4 | **28** | El investigador se encuentra registrado como RENACYT | |
| 3 | **29** | El investigador responsable y el Co-Investigador se encuentran registrado en el CTI Vitae. | |
| 3 | **30** | El investigador responsable y el Co-Investigador poseen capacitaciones en materia de investigación, experiencia en proyectos de investigación para abordar el problema de investigación planteado. | |
| 2 | **31** | El investigador justifica el estudio en el marco de las líneas de investigación de la Universidad, enfocadas en la problemática institucional, local, regional o nacional. | |
| **IMPACTO ECONÓMICO Y SOCIAL** | | | |
| 2 | **32** | El proyecto contribuye al avance del conocimiento en el área | |
| 4 | **33** | Responde a una necesidad real en la sociedad | |
| **100** | **PUNTAJE TOTAL** | | |

**RECOMENDACIONES:**

_____
_____
_____
_____

**FECHA DE EVALUACION: _____**

_____
Jurado Evaluador

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL INFORME FINAL DE INVESTIGACIÓN

| | |
|---|---|
| **TÍTULO DE LA INVESTIGACION** | |
| **LÍNEA DE INVESTIGACIÓN** | |
| **CODIGO DEL PROYECTO** | |

| ESCALA VALORATIVA | Nº | CRITERIO | PUNTAJE PARCIAL |
|---|---|---|---|
| | | **TITULO** | |
| **4** | **1** | El título de la investigación tiene un máximo de 20 palabras. | |
| **4** | **2** | El título expresa la relación de las variables, los sujetos de estudio y un contexto determinado. | |
| | | **RESUMEN** | |
| **4** | **3** | El resumen establece aspectos importantes (problema, objetivos, técnicas, instrumentos población, muestra, resultados y conclusiones) de la investigación | |
| **4** | **4** | El resumen tiene un máximo de 250 palabras o una cara y están redactados en un solo párrafo. | |
| | | **INTRODUCCION** | |
| **2** | **5** | Presenta la estructura del informe de investigación | |
| | | **PROBLEMA DE ESTUDIO** | |
| 4 | **6** | Se describe le problema con una fundamentación teórica y empírica | |
| 2 | **7** | El problema presenta la variable y/o relación de variables y la población | |
| | | **OBJETIVOS** | |
| 2 | **8** | El objetivo es claro y evidencia el propósito del estudio. | |
| 2 | **9** | Los objetivos específicos se derivan del objetivo general y son factibles de alcanzar | |
| | | **MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL** | |
| 4 | **10** | En los antecedentes se menciona el problema, la población y los resultados de la investigación. | |
| 4 | **11** | Las bases teóricas corresponden al estudio de las variables de la investigación y es sustentada con fuentes bibliográficas. | |
| | | **HIPÓTESIS Y VARIABLES** | |
| 2 | **12** | Las hipótesis formuladas están en relación a los problemas planteados. | |
| 4 | **13** | Las variables se definen teórica y operacionalmente. | |
| | | **METODOLOGÍA** | |
| 4 | **14** | Se señala el tipo, nivel y diseño de la investigación | |
| 2 | **15** | Determina la población y el procedimiento muestral. | |
| 2 | **16** | Presenta técnicas e instrumentos cuantitativos pertinentes al estudio | |
| 2 | **17** | se señala la fundamentación para la elaboración del instrumento | |
| | | **RESULTADOS** | |
| 4 | **18** | Se interpreta y justifica los resultados | |
| 4 | **19** | Se discute la relación de los resultados hallados con otras investigaciones citadas. | |
| 4 | **20** | Las conclusiones sustentan los resultados hallados | |
| 2 | **21** | Se hacen recomendaciones para implementar los hallazgos | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **REFERENCIAS** | | | |
| 2 | **22** | Todas las referencias tienen un formato de acuerdo al estilo de referencia seleccionada para la bibliografía (APA, VANCOUVER u otros) | |
| 4 | **23** | Todo lo que está citado en el estudio este listado en la bibliografía. | |
| 4 | **24** | La investigación presenta citas bibliográficas de los últimos 5 años | |
| **ANEXO** | | | |
| 4 | **25** | Anexa el consentimiento informado que los datos brindados serán confidenciales | |
| 4 | **26** | Se incluye la matriz de consistencia, validación de instrumento, gráficos, fotografías y otros de acuerdo a la naturaleza del estudio | |
| **APARIENCIA** | | | |
| 4 | **27** | Formato de tipo, tamaño de letra, separación adecuada. | |
| 4 | **28** | Párrafos y citas de acuerdo al estilo APA o VANCOUVER | |
| **REDACCION** | | | |
| 4 | **29** | Ningún error ortográfico, sigue reglas gramaticales del español, lenguaje técnico-formal apropiado. | |
| 2 | **30** | Las tablas y figuras están numeradas. | |
| 2 | **31** | Las tablas, figuras, mapas, gráficos, etc., tienen un texto descriptivo | |
| **100** | **PUNTAJE TOTAL** | | |

**RECOMENDACIONES:**

_____

_____

_____

_____

**FECHA DE EVALUACION: _____**

_____
Jurado Evaluador